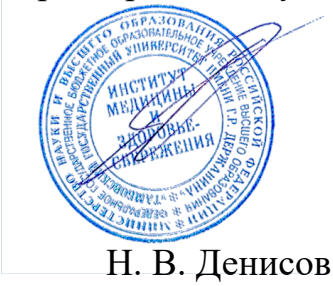
Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт медицины и здоровьесбережения
Кафедра клинической психологии

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора института



Н. В. Денисов
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.06.1 Организация работы психологической службы

Направление подготовки/специальность: 37.04.01 - Психология

Профиль/направленность/специализация: Клиническая и консультативная психология

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2026

Тамбов, 2026

Автор программы:
Доктор психологических наук, профессор Уваров Евгений Алексеевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 - Психология (уровень магистратуры) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от «29» июля 2020 г. № 841).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры клинической психологии «____»_____ 20__ г. Протокол № ___

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института медицины и здоровьесбережения, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры…… 5

3. Объем и содержание дисциплины…… 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 8

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 13

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 15

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 15

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-3 Способен осуществлять разработку и реализацию программ психологического просвещения, включая направления мотивации к здоровьесбережению

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- научно-исследовательский

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сферах: психолого-педагогической, консультативной и социальной помощи субъектам образовательного процесса; основного общего образования, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований), 03 Социальное обслуживание (в сферах: психологического сопровождения представителей социально уязвимых слоев населения; консультативной помощи работникам социальных служб, социальной помощи семье и замещающим семьям; оказания психологической помощи отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию; просвещения и повышения психологической культуры населения), 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочие) (в сфере индивидуального психологического консультирования и сопровождения лиц, нуждающихся в психологической помощи)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-3 Способен осуществлять разработку и реализацию программ психологического просвещения, включая направления мотивации к здоровьесбережению	Осуществляет разработку и реализацию программ психологического просвещения в рамках организации работы психологической службы

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-3 Способен осуществлять разработку и реализацию программ психологического просвещения, включая направления мотивации к здоровьесбережению

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения							
		Очная (семестр)				Очно-заочная (семестр)			
		1	2	3	4	1	2	3	5
1	Дистанционные методы психологической работы			+				+	

2	Методы психологической профилактики и просвещения в образовательной и социальной среде		+				+		
3	Организационная психология	+				+			
4	Преддипломная практика				+				+
5	Преподавание психологии в системе высшего и дополнительного образования			+				+	
6	Психологическое сопровождение при хронических заболеваниях		+				+		
7	Психология здоровья и современные технологии здоровьесбережения		+				+		

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Организация работы психологической службы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 37.04.01 - Психология.

Дисциплина «Организация работы психологической службы» изучается в 1 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Очно-заочная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Очно-заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	**108**	**108**
Контактная работа	80	48
Лекции (Лекции)	32	16
Практические (Практ. раб.)	48	32
Самостоятельная работа (СР)	28	60
Зачет	-	-

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	О-З	О	О-З	О	О-З	
1 семестр								

1	Психологическая служба: направления работы	-	4	-	6	-	14	Опрос
2	Организация психодиагностической, психокоррекционной и психоконсультативной работы	-	4	-	6	-	18	Опрос; Тестирование; презентация
3	Виды деятельности, организация и структура кризисных служб	-	4	-	6	-	18	Опрос
4	Профилактика эмоционального выгорания сотрудника кризисной службы	-	4	-	6	-	18	Опрос; Тестирование

Тема 1. Психологическая служба: направления работы (ПК-3)

Лекция.

История создания психологических служб в России и за рубежом. Цели и функции деятельности психологических служб. Задачи работы психологической службы. Структура психологической службы. Этические и правовые нормы деятельности психологических служб. Планирование деятельности психолога. Виды планов, реализуемых специалистами психологических служб.

Практическое занятие.

1. Предпосылки и история создания психологических служб в России и за рубежом.
2. Правовое регулирование работы психологических служб.
3. Задачи работы психологической службы.
4. Виды деятельности психологической службы по объектам.
5. Структура психологической из них на службы по административной линии.
6. Структура психологической службы по профессиональной линии.
7. Виды планов, реализуемых специалистами психологических служб.
8. Перспективное планирование: структура, требования, принципы.
9. Календарное планирование: основы, виды, правила оформления и представления планов.

Задания для самостоятельной работы.

1 Работа с документами федерального уровня.

2 Работа с организационно-правовой документацией.

3 Работа со справочно-информационной, учетной и отчетной документацией.

4 Изучение «Положения о психологической службе организации».

Тема 2. Организация психодиагностической, психокоррекционной и психоконсультативной работы (ПК-3)

Лекция.

Направления работы психологических служб. Психологическое информирование, психологическое просвещение, психодиагностика, психологическая профилактика, психологическая коррекция, психологическое консультирование. Межведомственное взаимодействие. Дистанционные формы психологической службы.

Практическое занятие.

1. Направления работы психологических служб.
2. Психологическая профилактика.
3. Психологическая диагностика.
4. Психологическое консультирование.
5. Коррекционно-развивающая работа.
6. Психологическое просвещение.
7. Психологическое сопровождение.
8. Дистанционные формы работы психологической службы.
9. Специфика работы психологических служб в образовании, медицинских учреждениях, бизнес-организациях.
10. Психологические службы в силовых структурах.
11. Виды практической деятельности психолога: работа с внешними партнерами.
12. Виды практической деятельности психолога: работа со смежными специалистами.

Задания для самостоятельной работы.

1 Анализ правил применения психодиагностических методик.
2 Анализ требований, предъявляемых к психодиагностическим методикам.
3 Методы психодиагностики, применяемые в психологической практике.
4 Обсуждение методов коррекции мотивации
5 Составление плана социально-психологического тренинга как средства коррекции.
6.Составление схемы консультационного взаимодействия психолога и клиента.
7. Проведение беседы как основы личностно-ориентированного консультирования.
8. Анализ методик коррекции и развития мотивационной сферы.
9. Анализ методик коррекции и развития эмоциональной сферы.
10. Методики коррекции и развития межличностных отношений.

Тема 3. Виды деятельности, организация и структура кризисных служб (ПК-3)

Лекция.

Общая характеристика кризисной службы. Виды деятельности кризисных служб. Структура кризисной службы: телефон доверия, амбулаторная помощь, стационар, сопровождение. Нормативные акты, регулирующие деятельность кризисных служб. Отбор и структура подготовки персонала кризисной службы.

Практическое занятие.

1. Развитие кризисных служб в России и за рубежом.
2. Виды кризисных психологических служб.
3. Нормативные акты, регулирующие деятельность кризисных служб.
4. Требования к персоналу кризисной службы.
5. Анализ работы (задачи, методы, технологии, достижения и ограничения) психологических служб, оказывающих кризисную психологическую помощь в России и за рубежом

Задания для самостоятельной работы.

1. Психологическое просвещение и социально-диспетчерская деятельность психолога
2. Методы семейного и супружеского консультирования.
3. Характеристика методов работы с лицами, пережившими насилие.
4. Методик консультирования клиентов подросткового возраста.
5. Методики, используемые в процессе консультирования детей-сирот и детей, лишенных родительской опеки.
6. Психологическая помощь абонентам телефона доверия.
7. Методы и методики работы психолога с воспитателями дошкольного учреждения.
8. Методы и методики работы психолога с родителями дошкольников.

9. Методики психокоррекции, используемые в работе с детьми.
10. Методики определения психологической готовности детей к обучению в школе.
11. Методы и методики работы с детьми младшего и среднего школьного возраста.
12. Возможности развития адаптивных механизмов студентов на занятиях по психологии.
13. Методики развития коммуникативной готовности студентов к профессиональной деятельности.

Тема 4. Профилактика эмоционального выгорания сотрудника кризисной службы (ПК-3)

Лекция.

Феномен «эмоционального выгорания»: симптомы, причины и последствия. Основные условия профилактики выгорания:.Формы и технологии профилактики «эмоционального выгорания».

Практическое занятие.

1. Симптомы, причины и последствия эмоционального выгорания.
2. Основные условия профилактики выгорания: личностный рост, профессиональное развитие (повышение квалификации), оптимальный баланс работы и отдыха сотрудника кризисной службы.
3. Психологическая диагностика эмоционального и профессионального выгорания.
4. Формы и технологии профилактики «эмоционального выгорания».
5. Супервизия в кризисной службе: индивидуальный, групповой и организационный подходы.

Задания для самостоятельной работы.

1. Ознакомьтесь с методикой Маслач «Опросник выгорания». Проведите самообследование. Составьте психодиагностическое заключение по материалам использованной методики. По результатам диагностики предложите комплекс мер психологической самопомощи, которые можно применить для элиминации выявленных симптомов выгорания.
2. Разработайте программу психологической профилактики синдрома профессионального выгорания для сотрудников кризисной психологической службы с указанием следующих пунктов:

- 1Цель и задачи программы.
- 2Значимые характеристики целевой аудитории.
- 3Длительность программы, временная структура программы.
- 4Условия и средства, необходимые для проведения программы.
- 5План-макет программы психологической профилактики с указанием последовательности мероприятий, методов и порядка их проведения.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Опрос

Тема 1. Психологическая служба: направления работы

1. Предпосылки и история создания психологических служб в России и за рубежом.
2. Правовое регулирование работы психологических служб.
3. Задачи работы психологической службы.
4. Виды деятельности психологической службы по объектам.
5. Структура психологической из них на службы по административной линии.
6. Структура психологической службы по профессиональной линии.
7. Виды планов, реализуемых специалистами психологических служб.

8. Перспективное планирование: структура, требования, принципы.
9. Календарное планирование: основы, виды, правила оформления и представления планов.

Тема 2. Организация психодиагностической, психокоррекционной и психоконсультативной работы

1. Направления работы психологических служб.
2. Психологическая профилактика.
3. Психологическая диагностика.
4. Психологическое консультирование.
5. Коррекционно-развивающая работа.
6. Психологическое просвещение.
7. Психологическое сопровождение.
8. Дистанционные формы работы психологической службы.
9. Специфика работы психологических служб в образовании, медицинских учреждениях, бизнес-организациях.
10. Психологические службы в силовых структурах.
11. Виды практической деятельности психолога: работа с внешними партнерами.
12. Виды практической деятельности психолога: работа со смежными специалистами.

Тема 3. Виды деятельности, организация и структура кризисных служб

1. Развитие кризисных служб в России и за рубежом.
2. Виды кризисных психологических служб.
3. Нормативные акты, регулирующие деятельность кризисных служб.
4. Требования к персоналу кризисной службы.
5. Анализ работы (задачи, методы, технологии, достижения и ограничения) психологических служб, оказывающих кризисную психологическую помощь в России и за рубежом

Тема 4. Профилактика эмоционального выгорания сотрудника кризисной службы

1. Симптомы, причины и последствия эмоционального выгорания.
2. Основные условия профилактики выгорания: личностный рост, профессиональное развитие (повышение квалификации), оптимальный баланс работы и отдыха сотрудника кризисной службы.
3. Психологическая диагностика эмоционального и профессионального выгорания.
4. Формы и технологии профилактики «эмоционального выгорания».
5. Супервизия в кризисной службе: индивидуальный, групповой и организационный подходы.

презентация

Тема 2. Организация психодиагностической, психокоррекционной и психоконсультативной работы

Темы рефератов

1. Особенности психокоррекционной работы.
2. Психокоррекция мотивационной сферы личности.
3. Методы психокоррекционной работы.
4. Социально-психологический тренинг.
5. Специфика психологического консультирования категорий населения с социальными отклонениями: алкоголизм, наркомания.
6. Специфика работы «телефона доверия».
7. Принципы и правила ведения телефонной беседы.
8. Консультирование молодой семьи.
9. Психологическая поддержка лиц, переживших насилие.
10. Формы и методы работы с семейными проблемами.

11. Консультирование родителей детей дошкольного возраста.
12. Специфика работы практического психолога с проблемными подростками.
13. Психодиагностическая работа в детском саду.
14. Работа с детьми «группы риска» подросткового возраста.
15. Психокоррекционная работа школьного психолога.
16. Организация психологической службы в высшем учебном заведении.
17. Развитие адаптивных механизмов студентов на занятиях по психологии.
18. Организация психологического клуба силами психологической службы.
19. Психологические проблемы участников боевых действий.

Тестирование

Тема 2. Организация психодиагностической, психокоррекционной и психоконсультативной работы

Примерные вопросы теста 1

1 К видам деятельности психологических служб не относится:

a) психологическое просвещение

b) психологическая диагностика

c) психологическая коррекция

d) !психотерапия

2 Психологическая служба - это:

a) !система профессиональной деятельности психолога

b) оказание консультативной помощи населению

c) психологические мероприятия

d) система психологического обслуживания населения

3. Практический психолог в своей деятельности руководствуется:

a) !этическим кодексом

b) требованиями клиентов и пациентов

c) мнением родственников клиентов и пациентов

d) интуицией

4. Один из принципов, регламентирующих коммуникацию практического психолога:

a) аутентичность

b) интегрированность

c) !конфиденциальность

d) эмпатийность

5. В основу планирования просветительской психологической деятельности должны быть положены:

a) !задачи психологической службы в учреждении, актуальные запросы целевой группы

b) общий план деятельности ОУ и требования администрации школы

c) профессиональные предпочтения специалиста, и актуальные запросы целевой группы

d) запросы родительского комитета

Тема 4. Профилактика эмоционального выгорания сотрудника кризисной службы

Примерные вопросы теста 2

1 В силу существенных различий выделяют:

А) !индивидуальную и групповую психокоррекцию
Б) индивидуальную и коллективную психокоррекцию
В) личностную и индивидуальную психокоррекцию
Г) групповую и личностную психокоррекцию.

2 В отличие от психотерапии, психокоррекция
А) !ориентирована на психически здоровую личность
Б) занимается вопросам самоопредления и самоорганизации
В) стабилизирует личность
Г) помогает справиться с кризисными состояниями

3.Основной целью деятельности психологической службы ВУЗа является
А) !психологическое сопровождение образовательного процесса
Б) профотбор персонала и профориентация студентов
В) консультативная работа
Г) психологическое просвещение

4 Проведение профессионально-психологического отбора кандидатов на работу включает в себя
А) !разработку критериев профотбора различных должностных и профессиональных категорий работников
Б) подбор и стандартизацию методик профотбора
В) динамическое наблюдение за кандидатами на должность
Г) обучение кандидатов на должность навыкам саморегуляции

5 На должности психологов принимаются лица
А) с высшим базовым психологическим образованием
Б) !с высшим образованием, прошедшие специальную переподготовку в области практической психологии
В) со средним специальным образованием
Г) с незаконченным высшим психологическим образованием

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (ПК-3)

1. Общее представление о психологической службе. Структура психологической службы.
2. Основные цели и задачи психологической службы.
3. Краткая история развития института психологической помощи в России и за рубежом.
4. Основные сферы деятельности и принципы организации психологических служб.
5. Функции психологической службы.
6. Направления работы психологической службы.
7. Направления работы психолога в образовательном учреждении.
8. Планирование работы психологической службы.
9. Основные документы, используемые психологом в работе.
10. Специфика диагностической работы психологической службы.
11. Методы психодиагностики, применяемые в психологической практике.
12. Правила применения психодиагностических методик.
13. Этапы психологической диагностики.
14. Модель определения профессиональной пригодности персонала.
15. Оценка социальной и профессиональной адаптации сотрудника.

16. Оценка профессиональной компетентности персонала.
17. Методики психологического обследования при решении задач профессионального отбора.
18. Особенности коррекционной работы психолога в организации.
19. Классификация методов групповой психокоррекционной работы.
20. Основные приемы и методы организации коррекционной работы.
21. Коррекция и развитие мотивационной сферы сотрудника.
22. Коррекция и развитие эмоциональной сферы.
23. Коррекция и развитие межличностных отношений.
24. Деловые и ролевые игры. Методы принятия группового решения.
25. Социально-психологический тренинг как средство коррекции.
26. Основные пути и способы коррекционной работы с детьми.
27. Консультирование как направление работы психологической службы.
28. Основные понятия, условия и эффективность психологического консультирования.
29. Профессионально-важные качества психолога – консультанта.
30. Общая характеристика методов профессионального консультирования.
31. Характеристика беседы как основы личностно-ориентированного консультирования.
32. Специфика консультирования в образовательных учреждениях.
33. Семейное и супружеское консультирование. Наиболее частые причины обращения семьи за помощью в психологическую службу.
34. Формы и методы работы с семейными проблемами.
35. Психологическое сопровождение лиц, переживших насилие
36. Основные принципы и правила телефонной беседы.
37. Особенности психологической помощи абонентам телефона доверия.
38. Квалификационные характеристики и функции специалиста службы психологической помощи.
39. Содержание, формы и виды работы практического психолога в детском саду.
40. Психодиагностическая работа в детском саду. Методы и методики психодиагностики, используемые в практике дошкольного психолога.
41. Работа дошкольного психолога с родителями.
42. Основные направления работы школьного психолога.
43. Определение психологической готовности детей 6 лет к обучению в школе.
44. Характеристика основных методов и методик, применяемых в работе с детьми младшего школьного возраста.
45. Психокоррекционная работа школьного психолога.
46. Консультирование детей подросткового возраста и их родителей.
47. Задачи психологической службы в ВУЗе.
48. Возможности развития адаптивных механизмов студентов на занятиях по психологии.
49. Развитие коммуникативной готовности студентов к профессиональной деятельности.
50. Психологический клуб как форма развития профессионального мышления будущего специалиста.

Типовые задания для зачета (ПК-3)

1. Разработайте программу психологической профилактики синдрома профессионального выгорания для сотрудников кризисной психологической службы
2. Опишите основные требования к персоналу кризисной службы

3. Составьте план социально-психологического тренинга как средства коррекции.
4. Составьте схему консультационного взаимодействия психолога и клиента.
5. Приведите пример плана проведения беседы как основы личностно-ориентированного консультирования.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	ПК-3	Демонстрирует достаточный уровень знаний основ организации работы психологической службы. Демонстрирует хорошие навыки разработки и реализации программ психологического просвещения в рамках организации работы психологической службы. Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений
«не зачтено»	ПК-3	Демонстрирует низкий уровень знаний основ организации работы психологической службы. Не демонстрирует навыков разработки и реализации программ психологического просвещения в рамках организации работы психологической службы. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;

- полнота и глубина ответа;

- сознательность ответа;

- логика изложения материала;

- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;

- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;

- использование дополнительного материала;

- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;

- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;

- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Савинков С. Н. Психологическая служба в образовании : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 169 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/567722

2. Хухлаева О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 353 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/563725

3. Шарапов А. О., Пчелкина Е. П., Логинова О. В. Первая помощь. Экстренная психологическая помощь : учебное пособие для спо. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2025. - 212 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/559247

6.2 Дополнительная литература:

1. Савинков С. Н. Психологическая служба и сопровождение сотрудников силовых структур : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 208 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/568228

2. Чиркова Т.И. Психологическая служба в детском саду : Учебное пособие. - Москва: [Педагогическое общество России], 2001. - 220 с. - Текст : электронный // АБИС "Руслан" ТГУ им. Г.Р. Державина [сайт]

3. Ершова Д. А., Есаян М. Л., Макадей Л. И. Экстренная психологическая помощь : курс лекций. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. - 161 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494695

6.3 Иные источники:

1. Библиотека психологической литературы. BOOKAP (Books of the psychology) - http://bookap.info
2. Журнал Вопросы психологии - http://www.voppsy.ru/
3. Журнал «Мир психологии» - http://www.mpsu.ru/mag_mir_psyhologii_content
4. Журнал «Психологический журнал» - http://www.ipras.ru/cntnt/rus/institut_p/psihologic.html
5. Журнал «Психология. Журнал высшей школы экономики» - https://jsps.hse.ru/index.php/psychology/issue/archive
6. Интернет-ресурсы для психолога - http://www.petropal.narod.ru/
7. Международный, междисциплинарный, ежеквартальный электронный «Клиническая и специальная психология» - журнал, издаваемый МГППУ и посвященный теоретическим и прикладным исследованиям вариативности онтогенеза и дизонтогенеза. - https://psyjournals.ru/psyclin/
8. сайт «Все профессиональные психологические тесты» - http://vsetesti.ru/
9. ФКУ "Центр экстренной психологической помощи МЧС России" - http://www.psi.mchs.gov.ru/
10. Электронная библиотека института психологии РАН - http://ipras.ru/cntnt/rus/media/on-layn-bibliote/knigi1.html
11. Электронная библиотека учебников. Учебники по психологии - http://studentam.net/content/category/1/15/24/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система "Альт Образование"

Операционная система Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: https://rusneb.ru
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: https://cyberleninka.ru
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: https://elibrary.ru
4. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: https://www.prlib.ru
5. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://www.rsl.ru
6. Российская национальная библиотека: официальный сайт. – URL: http://nlr.ru
7. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: http://www.consultant.ru
8. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина: официальный сайт. – URL: http://www.tambovlib.ru
9. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: https://biblioclub.ru
10. ЭБС ZNANIUM.COM - коллекция учебных изданий для СПО и Open Access. – URL: https://znanium.com/collections/basic/803/documents
11. ЭБС "Лань" - консорциум Сетевых электронных библиотек вузов, коллекция учебников для СПО и учебников для 10-11 кл.. – URL: https://e.lanbook.com/books
12. ЭБС BOOK.RU - коллекция учебной литературы для СПО. – URL: http://www.book.ru
13. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. – URL: http://www.iprbookshop.ru
14. Электронная библиотека ТГУ. – URL: https://elibrary.tsutmb.ru/
15. Юрайт: образовательная платформа, электронно-библиотечная система. – URL: https://urait.ru

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.